|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫНЫҢ «МӘГАРИФ БУЛЕГЕ» КАЗНА МУНИЦИПАЛЬ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ 422190 Мамадыш, Совет урамы,2  тел. 3-34-32; тел/факс 3-29-86  е-mail: [mamadyshroo@mail.ru](mailto:mamadyshroo@mail.ru)  <https://edu.tatar/ru/mamadysh/mamadysh>  **БОЕРЫК** |  | **МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ» ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА МАМАДЫШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**  422190 Мамадыш, ул Советская д.2  тел. 3-34-32; тел/факс 3-29-86  е-mail: [mamadyshroo@mail.ru](mailto:mamadyshroo@mail.ru)  <https://edu.tatar/ru/mamadysh/mamadysh>  **ПРИКАЗ** |

**№ 27 от 20 января 2020 года**

О проведении итогового устного собеседования

по русскому языку для обучающихся IX классов

общеобразовательных организаций

Мамадышского муниципального района

в 2019/2020 учебном году

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 15.01.2020г. под-19/20 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2020 году» в целях обеспечения допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое устное собеседование по русскому языку для обучающихся IX классов (далее-итоговое собеседование) 12 февраля 2020 года в 9.00 часов в общеобразовательных организациях Мамадышского муниципального района. (Приложение №1)
2. Назначить ответственного (Салахова М.Р., методист МКУ «Отдел образования») за проведение итогового собеседования, получение и передачу протоколов собеседования на бумажном носителе в ГБУ «Республиканский центр мониторинга качества образования» (г.Казань, ул.Боевая, д.13) 13 февраля 2020г. в соответствии с регламентом организации и проведения итогового собеседования, утверждённым пунктом 1 настоящего приказа.
3. Направить методистов МКУ «Отдел образования» в пункты проведения итогового собеседования (Приложение №2)
4. Рекомендовать директорам МБОУ «СОШ №1 г.Мамадыш» Р.Д. Гилаеву, МБОУ «Лицей №2 им.ак.К.А.Валиева г.Мамадыш» С.М. Гимранову, МБОУ «СОШ №3 г.Мамадыш» Ф.С.Мухаметзянову, МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш» И.М.Ханафееву, МБОУ «Красногорская СОШ» Р.Б.Шайдуллину, МБОУ «Нижнеошминская СОШ» И.Р.Шайдуллину, МБОУ «Усалинская СОШ» Д.Ш.Газизовой, МБОУ «Зверосовхозская СОШ» С.В.Гильмутдиновой, МБОУ «Таканышская СОШ» Л.Р.Гайфуллиной, МБОУ «Олуязский лицей» Р.А.Якупову, МБОУ «Шадчинская СОШ» Л.М.Садыкову, МБОУ «Среднекирменская СОШ» Р.С.Садриеву

- создать условия для проведения итогового собеседования согласно пункта 1 настоящего приказа;

- назначить ответственного организатора общеобразовательной организации, технических специалистов, экспертов-собеседников, экспертов, организаторов вне аудитории;

- обеспечить организационные, технические условия для проведения итогового собеседования согласно пункта 1 настоящего приказа;

- обеспечить получение материалов итогового собеседования в электронном виде 12 февраля 2020 года в 8.00 часов, заполнение и передачу протоколов итогового собеседования в электронном виде 12 февраля 2020 года до 19.00 час., передачу протоколов итогового собеседования на бумажном носителе.

1. Руководителям общеобразовательных организаций организовать доставку обучающихся 9 классов в пункты проведения итогового собеседования.
2. Сохранить за работниками, привлекаемыми к проведению итогового собеседования в рабочее время, гарантии, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными содержащими нормы трудового права актами.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ «Отдел образования»

исполнительного комитета

Мамадышского муниципального района И.Н.Габдрахманов

Приложение №1

к приказу по МКУ «Отдел образования»

№27 от 20.01.2020г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| № | Пункт проведения собеседования | Количество учащихся 9 класса |  | Количество учащихся 9 класса | ИТОГО |
| 1 | МБОУ "СОШ №1 г.Мамадыш" | 48 |  |  | 48 |
| 2 | МБОУ "Лицей №2 им.ак.К.А.Валиева г.Мамадыш" | 78 |  |  | 78 |
| 3 | МБОУ "СОШ №3 г.Мамадыш" | 31 | МБОУ "Сокольская СОШ" | 1 | 37 |
|
| МБОУ "Омарская СОШ" | 5 |
| 4 | МБОУ "СОШ №4 г.Мамадыш" | 46 |  |  | 46 |
| 5 | МБОУ "Красногорская СОШ" | 35 |  |  | 35 |
| 6 | МБОУ "Усалинская СОШ" | 8 | МБОУ "Владимировская ООШ" | 1 | 20 |
| МБОУ "Албайская ООШ» | 2 |
| МБОУ "Нижнесуньская СОШ" | 4 |
| МБОУ "Верхнесуньская ООШ" | 1 |
| МБОУ "Малосуньская ООШ" | 4 |
| 7 | МБОУ "Зверосовхозская СОШ" | 16 | МБОУ "Пристань-Берсутская ООШ" | 5 | 26 |
| МБОУ "Катмышская СОШ" | 5 |
| 8 | МБОУ "Таканышская СОШ" | 15 | МБОУ "Тавельская СОШ" | 5 | 29 |
| МБОУ "Никифоровская ООШ" | 4 |
| МБОУ "Шемяковская ООШ" | 5 |
| 9 | МБОУ "Олуязский лицей" | 14 | МБОУ "Кемеш-Кульская ООШ" | 9 | 30 |
| МБОУ "Дюсьметьевская СОШ" | 7 |
| 10 | МБОУ "Шадчинская СОШ" | 7 | МБОУ "Зюринская СОШ" | 2 | 27 |
| МБОУ "Гришкинская ООШ" | 4 |
| МБОУ "Кляушская СОШ" | 2 |
| МБОУ "Куюк-Ерыксинская СОШ" | 9 |
| МБОУ "Большешиинская СОШ" | 3 |
| 11 | МБОУ "Среднекирменская СОШ" | 3 | МБОУ "Малокирменская ООШ" | 1 | 10 |
| МБОУ "Нижнеякинская СОШ" | 6 |
| 12 | МБОУ "Нижнеошминская СОШ" | 11 | МБОУ "Верхнеошминская ООШ" | 5 | 16 |
|  |  | **312** |  | **90** | **402** |

Приложение №2

к приказу по МКУ «Отдел образования»

№27 от 20.01.2020г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| № | Пункт проведения собеседования | ФИО методиста |
| 1 | МБОУ "СОШ №1 г.Мамадыш" | Габитова Лариса Гайсеевна |
| 2 | МБОУ "Лицей №2 им.ак.К.А.Валиева г.Мамадыш" | Хазиева Аниса Накиповна |
| 3 | МБОУ "СОШ №3 г.Мамадыш" | Ахметшина Раиля Хайрулловна |
|
|
| 4 | МБОУ "СОШ №4 г.Мамадыш" | Никифорова Елена Евгеньевна |
| 5 | МБОУ "Красногорская СОШ" | Мухамадиева Юлдуз Саяфовна |

Копия приказа № 27

по МКУ «Отдел образования» от 20 января 2020 года

О проведении итогового устного собеседования

по русскому языку для обучающихся IX классов

общеобразовательных организаций

Мамадышского муниципального района

в 2019/2020 учебном году

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 15.01.2020г. под-19/20 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2020 году» в целях обеспечения допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое устное собеседование по русскому языку для обучающихся IX классов (далее-итоговое собеседование) 12 февраля 2020 года в 9.00 часов в общеобразовательных организациях Мамадышского муниципального района. (Приложение №1)
2. Назначить ответственного (Салахова М.Р., методист МКУ «Отдел образования») за проведение итогового собеседования, получение и передачу протоколов собеседования на бумажном носителе в ГБУ «Республиканский центр мониторинга качества образования» (г.Казань, ул.Боевая, д.13) 13 февраля 2020г. в соответствии с регламентом организации и проведения итогового собеседования, утверждённым пунктом 1 настоящего приказа.
3. Направить методистов МКУ «Отдел образования» в пункты проведения итогового собеседования (Приложение №2)
4. Рекомендовать директорам МБОУ «СОШ №1 г.Мамадыш» Р.Д. Гилаеву, МБОУ «Лицей №2 им.ак.К.А.Валиева г.Мамадыш» С.М. Гимранову, МБОУ «СОШ №3 г.Мамадыш» Ф.С.Мухаметзянову, МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш» И.М.Ханафееву, МБОУ «Красногорская СОШ» Р.Б.Шайдуллину, МБОУ «Нижнеошминская СОШ» И.Р.Шайдуллину, МБОУ «Усалинская СОШ» Д.Ш.Газизовой, МБОУ «Зверосовхозская СОШ» С.В.Гильмутдиновой, МБОУ «Таканышская СОШ» Л.Р.Гайфуллиной, МБОУ «Олуязский лицей» Р.А.Якупову, МБОУ «Шадчинская СОШ» Л.М.Садыкову, МБОУ «Среднекирменская СОШ» Р.С.Садриеву

- создать условия для проведения итогового собеседования согласно пункта 1 настоящего приказа;

- назначить ответственного организатора общеобразовательной организации, технических специалистов, экспертов-собеседников, экспертов, организаторов вне аудитории;

- обеспечить организационные, технические условия для проведения итогового собеседования согласно пункта 1 настоящего приказа;

- обеспечить получение материалов итогового собеседования в электронном виде 12 февраля 2020 года в 8.00 часов, заполнение и передачу протоколов итогового собеседования в электронном виде 12 февраля 2020 года до 19.00 час., передачу протоколов итогового собеседования на бумажном носителе.

1. Руководителям общеобразовательных организаций организовать доставку обучающихся 9 классов в пункты проведения итогового собеседования.
2. Сохранить за работниками, привлекаемыми к проведению итогового собеседования в рабочее время, гарантии, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными содержащими нормы трудового права актами.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Копия верна:

Начальник МКУ «Отдел образования» И.Н.Габдрахманов